

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Emilio Calatayud

Código del centro

45014125

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

24/10/2025

Versión

24-10-2025 09:55:06

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
14-10-2025	23-10-2025	14:05	SALA DE USOS MÚLTIPLES	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los objetivos trabajados en el curso anterior.

Conclusiones del curso anterior

Haciendo una reflexión sobre los distintos bloques que debemos valorar en este curso para mejorar en el próximo, a modo de resumen las propuestas de mejora son las siguientes:

Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza

- Mejorar en el alumnado la comprensión lectora y la expresión oral y escrita.

Propuesta de mejora: La comprensión lectora y expresión escrita se ha llevado a cabo dentro del plan de lectura del centro, donde se lee un libro y realizan distintas actividades de expresión escrita sobre el libro. La utilización de la biblioteca para el préstamo y devolución de libros ha sido muy utilizada por cada uno de los cursos. Incluir un ambiente para trabajar dicha competencia, se realizaría en la biblioteca del centro y se trabajaría la comprensión lectora a través de textos cortos y cuentos. Aprovechar dos profesores en el aula, para hacer un desdoble y trabajar expresión escrita. El alumnado tendría un cuaderno de escritura donde se realizarían pequeños textos.

- Mejorar en el alumnado la competencia matemática

Propuesta de mejora: Realizar una sesión de matemática manipulativas, donde se trabaje con el alumnado los conceptos de numeración, composición y descomposición de números, así como la serie numérica ascendente y descendente. Instaurar una sesión semanal de matemáticas donde se reciba un apoyo (dos profesores en el aula) para realizar taller de resolución de problemas. Incluir actividades de pensamiento computacional en el ambiente de futuros arquitectos donde se trabaje la programación de robots, lo que ayuda a la mejora de la competencia matemática.

- Mejorar la convivencia con la comunidad educativa

Propuesta de mejora: Realizar formaciones con las familias para la mejora de la convivencia, dado que las reuniones informativas no han sido efectivas y han provocado el efecto contrario porque las familias no se muestran colaboradoras en dicha mejora. Informar a las familias, a través de charlas, sobre el buen uso de los dispositivos digitales. Ya que el uso continuo de juegos y exposición a pantallas está produciendo en nuestro alumnado cambios de conductas y mal comportamiento.

Objetivos de la PGA: Participación y convivencia

- Participar y colaborar en actividades con otras instituciones del entorno CEIP; IES; Centro Joven, voluntarios, Escuela Infantil, asociaciones, Protección Civil, Guardia Civil, Ayuntamiento y Biblioteca u otros servicios.

Propuesta de mejora: Coordinación IES y centros. Realizar unas pautas de actuación comunes en Lengua, Matemáticas e Inglés. Concretar las actividades de bilingüismo en el primer trimestre. Actividad del alumnado de Psicología no ha resultado satisfactoria se propone no volver a realizarla. Continuar con la coordinación con el Centro Joven de la localidad. Escuela infantil. Coordinación en el tercer trimestre. Realizar la actividad de acogida con el alumnado de la escuela infantil, en caso de que sea posible.

Objetivos de la PGA: Coordinación externa

- Facilitar la formación del profesorado para implementar el proyecto de innovación en el centro y el plan digital apoyando todas aquellas iniciativas encaminadas a dinamizar la vida del centro que aporten un valor añadido a la calidad de la educación del alumnado

Propuesta de mejora: Continuar con la línea metodológica del centro para el desarrollo competencial de nuestro alumnado. Realizar un proyecto al trimestre donde se impliquen todas las áreas y se trabajen distintas técnicas cooperativas.

Objetivos de la PGA: Planes y programas

- Valoración de las actuaciones llevadas a cabo en Ambientes de aprendizaje

Propuesta de mejora: Cambiar el horario de las sesiones de ambiente, se propone realizar los martes y miércoles a 4ª sesión. Añadir el quinto ambiente de la biblioteca para reducir el número de alumnado de los otros cuatro ambientes. Se trabajará comprensión y velocidad lectora. Radio: intentar colgar en la web del centro los podcast grabados en el ambiente de radio. Se cuelgan los dos enlaces y caducarán en una semana. Poner altavoces para que el sonido sea de más calidad. Futuros arquitectos: Cambiar la ubicación al aula del futuro y trabajar robótica. Cambiar la ubicación de juegos al aula de refuerzo 3.

- Valoración de las actuaciones llevadas a cabo en el Proyecto Digital

Propuesta de mejora: Solicitar el cambio de material digital a impreso debido a las incidencias ocurridas con las Tablet y que el alumnado no es responsable del dispositivo ni al cumplimiento de las normas.

- Valoración de las actuaciones llevadas a cabo en el proyecto de convivencia Superhéroes

Propuesta de mejora: Continuar con la formación en habilidades sociales con el alumnado de 5º y 6º y hacer reunión al final de trimestre con los superhéroes y valorar las incidencias y mejoras que puedan proponer. Recoger por parte del alumnado superhéroes las incidencias ocurridas y los acuerdos tomados para resolver el conflicto.

- Valoración de las actuaciones llevadas a cabo en el PROA +

Propuesta de mejora: Continuar con las actividades palanca de mejora de la competencia lingüística y matemática. Establecer la docencia compartida dentro del aula para conseguir un aprendizaje individualizado. Realizar desdobles. Establecer sesiones de coordinación entre el tutor o profesor de la materia de lengua y matemáticas con el profesor de PROA+, con el fin de continuar el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado en una misma línea.

- Valoración de las actuaciones llevadas a cabo en Bilingüismo

Propuesta de mejora: Teniendo en cuenta los resultados obtenidos en las áreas de lengua inglesa y las dificultades observadas por el equipo docente; consideramos que es importante que en la reunión inicial de cada curso los tutores hagan hincapié en la pertenencia a un centro bilingüe, la necesidad del estudio diario para la comprensión de conceptos. Es necesario que las reticencias que las familias puedan tener con respecto a las áreas bilingües no se transmitan a los alumnos pues a su vez estos lo transmiten en clase y se crean conflictos innecesarios personales e interpersonales. Aumentar el personal de apoyo en Infantil a jornada completa. Solicitar de nuevo un auxiliar de conversación.

- Valoración de las actuaciones llevadas a cabo en el proyecto de Innovación

Propuesta de mejora: Realizar y registrar las actividades que se realicen en el AdF y proponer una actividad al trimestre. Realizar actividades STEAM en todos los cursos donde se incluyan experimentos desde el área de Science y actividades manipulativas desde el área de Matemáticas. Proponer un taller de expresión escrita para el área de mejora de lectura.

- Valoración de las actuaciones llevadas a cabo en el proyecto de lectura

Propuesta de mejora: Realizar actividades de registro de la lecturas de los libros leídos por trimestres en cada curso. Leer el libro en el aula ,fomentando la lectura en voz alta y realizar pequeños resúmenes donde el alumnado pueda desarrollar su expresión escrita del capítulo o de algún personaje del libro.

- Crear bancos de recursos por nivel para continuar la metodología del centro

Propuesta de mejora: Activar el método científico en el alumnado dentro del área de Conocimiento del Medio, realizando un listado de actividades para realizar experimentos.

- Mejorar la convivencia entre los usuarios de comedor del centro

Propuesta de mejora: Registrar diariamente las incidencias ocurridas con el alumnado en el comedor. Concienciar a las familias, incidiendo en las normas de comedor ,que el alumnado las debe respetar. Realizar unas normas y colocarlas en un lugar visible en el comedor para todos los usuarios. Realizar una batería de juegos donde los usuarios de cursos altos puedan realizar con los alumnos más pequeños, para dar una responsabilidad a los más mayores.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - La comprensión lectora y expresión escrita se ha llevado a cabo dentro del plan de lectura del centro, donde se lee un libro y realizan distintas actividades de expresión escrita sobre el libro. La utilización de la biblioteca para el préstamo y devolución de libros ha sido muy utilizada por cada uno de los cursos. Incluir un ambiente para trabajar dicha competencia, se realizaría en la biblioteca del centro y se trabajaría la comprensión lectora a través de textos cortos y cuentos. Aprovechar dos profesores en el aula, para hacer un desdoble y trabajar expresión escrita. El alumnado tendría un cuaderno de escritura donde se realizarían pequeños textos.:

• **Objetivo: Mejorar la lectura y la expresión escrita del alumnado del centro.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Plan lector del centro: Taller de lectura en voz alta de una obra literaria	Semanalmente. Todo el curso	Profesorado del área	Libros del plan lector	Trimestral
Ambiente de aprendizaje Laboratorio de Letras.	Semanalmente. Todo el curso	Profesorado responsable del ambiente.	Libros biblioteca	Trimestral
Seguimiento del préstamo de biblioteca en el aula, estableciendo una dinámica motivadora para el alumnado.	Semanalmente. Todo el curso	Tutor/ responsable área de lengua	Libros de biblioteca. Fichas de lectura	Trimestral
Taller de expresión escrita.	Semanalmente. Todo el curso	Tutor del área de lengua/ profesorado de apoyo.	Material de expresión escrita. Cuaderno de escritura.	Trimestral
Actividades Día del libro	Del 22 al 24 de abril	Claustro de profesores	Materiales y personales	Al finalizar la actividad

- Realizar una sesión de matemática manipulativas, donde se trabaje con el alumnado los conceptos de numeración, composición y descomposición de números, así como la serie numérica ascendente y descendente. Instaurar una sesión semanal de matemáticas donde se reciba un apoyo (dos profesores en el aula) para realizar taller de resolución de problemas. Incluir actividades de pensamiento computacional en el ambiente de futuros arquitectos donde se trabaje la programación de robots, lo que ayuda a la mejora de la competencia matemática. :

• **Objetivo: Mejorar la competencia matemática en el alumnado**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Sesión de resolución de problemas por curso, donde se trabajen los pasos de forma secuenciada	Semanalmente. Todo el curso.	Profesorado del área.	Batería de problemas	Trimestral
Trabajar en el Aula del futuro, actividades manipulativas para la	Todo el curso	Profesorado del área/ profesorado	Material manipulativo matemáticas	Trimestral

construcción del número y la adquisición de conceptos matemáticos		Proa+		
Incluir en el ambiente de futuros arquitectos, actividades donde se programen robots. Para fomentar el pensamiento computacional en el alumnado	Todo el curso	Profesorado responsable del ambiente.	Robots	Trimestral

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Realizar formaciones con las familias para la mejora de la convivencia, dado que las reuniones informativas no han sido efectivas y han provocado el efecto contrario porque las familias no se muestran colaboradoras en dicha mejora. Informar a las familias, a través de charlas, sobre el buen uso de los dispositivos digitales. Ya que el uso continuo de juegos y exposición a pantallas está produciendo en nuestro alumnado cambios de conductas y mal comportamiento. :

- Objetivo: Informar a las familias, a través de charlas, sobre el buen uso de los dispositivos tecnológicos, las redes sociales, videojuegos.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Taller de familias. Uso responsable de las TIC, prevención de la ciberviolencia, conducta afectivo-sexual	11 Noviembre	Equipo directivo	Asociación Punto Omega	Plan de mejora
Talleres Aulas de Familias Toledo	Charla mensual	Equipo directivo	Aulas de familia CLM	Plan de Mejora

- Mejorar la convivencia del alumnado y concienciar sobre las diferencias y respeto a los demás:

- Objetivo: Mejorar la convivencia del alumnado y concienciar sobre las diferencias y respeto a los demás.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Talleres durante el curso	Todo el curso	Profesorado infantil	Materiales y personales	Al finalizar la actividad. Plan de Mejora

Talleres del otoño	1º Trimestre	Profesorado infantil	Materiales y personales	Al finalizar la actividad
Día contra la violencia de género	25 de noviembre	Profesorado del centro	Materiales y personales	Al finalizar la actividad
Día de la discapacidad	3 de diciembre	Profesorado del centro	Materiales y personales	Al finalizar la actividad
Actividades de navidad: Mercadillo, chocolatada y festival	del 16 al 19 diciembre	Profesorado del centro. AMPA	Materiales y personales	Al finalizar la actividad
Carnaval	13 de febrero	Profesorado del centro	Materiales y personales	Al finalizar la actividad
Actividades fin de curso: Graduación y festival	17 de junio	Profesorado del centro	Materiales, audiovisuales y personales	Plan de Mejora
Charlas seguridad Vial	9 de diciembre (3º y 4º)	Equipo directivo Asociación lesionados medulares	Personales, audiovisuales	Al finalizar la actividad
Actividades de carácter educativo ofertadas por la Diputación Provincial de Toledo u otras asociaciones, bibliotecario, Policía y Guardia Civil, juez. (reciclaje, Educación Vial, primeros auxilios, robótica, animales)	Durante el curso	Equipo directivo Asociaciones	Materiales y personales	Plan de Mejora
Participación en distintas charlas o actividades, en el centro, por parte de las familiares del alumnado	Durante el curso	Equipo directivo Personal voluntario	Materiales y personales	Plan de Mejora
Taller reciclaje: Marionetas con recursos textiles	Durante el curso (1º, 2º, 3º, 4º y 5º)	Equipo directivo Profesorado Monitor Diputación de Toledo	Materiales y personales	Plan de Mejora Al finalizar la actividad
Ajedrez en el colegio	De octubre a mayo	Coordinador Centro Joven Numancia de la Sagra Voluntarios Centro Joven	Materiales y personales	Plan de Mejora

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Coordinación IES y centros. Realizar unas pautas de actuación comunes en Lengua, Matemáticas e Inglés. Concretar las actividades de bilingüismo en el primer trimestre. Actividad del alumnado de Psicología no ha resultado satisfactoria se propone no volver a realizarla. Continuar con la coordinación con el Centro Joven de la localidad. Escuela infantil. Coordinación en el tercer trimestre. Realizar la actividad de acogida con el alumnado de la escuela infantil, en caso de que sea posible..

- Objetivo: Participar y colaborar en actividades con otras instituciones del entorno CEIP; IES, Centro Joven, voluntaria, Escuela Infantil, asociaciones, Protección Civil, Ayuntamiento y Biblioteca u otros servicios.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación IES Profesor Emilio Lledó, CEIP Marqués de Manzanedo, CEIP Santísimo Cristo de la Misericordia para coordinar las actuaciones con el alumnado y facilitar el tránsito a secundaria.	Una reunión trimestral	Equipo Directivo Tutores de 6º Orientadora	Documentación	Registro de actas de reuniones
Coordinación Escuela Infantil Garabatos (intercambio de información para facilitar la incorporación del alumnado de 2º ciclo de EI) y visita al centro para realizar actividades de acogida al centro al final de curso.	Tercer trimestre	Equipo Directivo Escuela Infantil Orientadora Tutora de 5 años	Personales	Registro acta de reunión
Coordinación con el Centro Joven de la localidad	Todo el curso	Equipo Directivo Dinamizador juvenil Voluntarios	Personales	Al finalizar las actividades
Realización de actividades con el IES: módulo de restauración o alumnado de bilingüismo	Todo el curso	Equipos Directivos Profesorado	Personales	Al finalizar las actividades
Realización de actividades	1º trimestre	Equipo	Personales	Plan de

con el proyecto Ciudades amigas y formación de los superhéroes 5º y 6º para la resolución de conflictos a través de la palabra (en colaboración con el centro joven)	formación	directivo Tutores 5º y 6º Dinamizador juvenil		Mejora
Realizar visitas en la localidad: Ayuntamiento, biblioteca, centro joven, Parroquia, radio de la localidad.	Todo el curso	Equipo docente	Personales Materiales	Al finalizar las actividades
Colaboración con la Universidad para acoger alumnado de prácticas en magisterio. Colaboración con IES de la zona para realizar prácticas en el centro de formación profesional de informática.	Del 3 de noviembre al 19 de diciembre Durante todo el curso	Tutores de alumnado en prácticas. Tutores universidad Tutores IES	Personales	Al finalizar la actividad Plan de Mejora.

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Continuar con la línea metodológica del centro para el desarrollo competencial de nuestro alumnado. Realizar un proyecto al trimestre donde se impliquen todas las áreas y se trabajen distintas técnicas cooperativas.:

Objetivo: Continuar con la línea metodológica del centro, para favorecer el desarrollo competencial de nuestro alumnado				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programación de un proyecto por trimestre, con una duración quincenal donde se realicen actividades en cada una de las áreas con una temática en común.	Todo el curso	Equipo directivo Profesorado	Personales Materiales	Al finalizar el proyecto
Realización del proyecto 1 (primer trimestre)	Del 27-10 al 07-11	Claustro de profesores	Personales y materiales	Al finalizar el proyecto

Realización del proyecto 2 (segundo trimestre)	Del 02-02 al 13-02	Claustro de profesores	Personales y materiales	Al finalizar el proyecto
Realización del proyecto 3 (tercer trimestre)	Del 27-04 al 08-05	Claustro de profesores	Personales y materiales	Al finalizar el proyecto
Propuestas y realización de actividades cooperativas, para fomentar en nuestro alumnado el trabajo en equipo	Todo el curso	Profesorado	Materiales	Al finalizar la actividad

- Cambiar el horario de las sesiones de ambiente, se propone realizar los martes y miércoles a 4ª sesión. Añadir el quinto ambiente de la biblioteca para reducir el número de alumnado de los otros cuatro ambientes. Se trabajará comprensión y velocidad lectora. Radio: intentar colgar en la web del centro los podcast grabados en el ambiente de radio. Se cuelgan los dos enlaces y caducarán en una semana. Poner altavoces para que el sonido sea de más calidad. Futuros arquitectos: Cambiar la ubicación al aula del futuro y trabajar robótica. Cambiar la ubicación de juegos al aula de refuerzo 3. :

Objetivo: Organizar los ambientes de aprendizaje para que su desarrollo sea satisfactorio				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Se incluye un quinto ambiente: laboratorio de letras, para realizar lectura, velocidad de lectura y comprensión lectora	De octubre a mayo. Miércoles 11.15-12.00 Jueves 11.15-12.00	Equipo directivo Profesorado	Biblioteca Profesores	Al finalizar la actividad Plan de mejora
Establecer dos días de ambientes	Miércoles 11.15 (1º, 2º y 3º primaria) Jueves 11.15 (4º, 5º y 6º primaria)	Equipo directivo Profesorado	espaciales Personales	Al finalizar la actividad Plan de mejora
Fomentar actividades con robot en el ambiente de futuros arquitectos	De octubre a mayo. Miércoles 11.15-12.00 Jueves 11.15-12.00	Equipo directivo Profesorado	Espaciales (AdF) Materiales	Al finalizar la actividad Plan de mejora
Utilizar mesa de mezclas y microfonía para la grabación de los podcast	De octubre a mayo. Miércoles 11.15 (1º, 2º y 3º Primaria)	Equipo directivo Profesorado	Espaciales Materiales	Al finalizar la actividad Plan de mejora

	Jueves 11:15 (4º, 5º y 6º Primaria)			
Publicar podcast en tablón de anuncios de Educamos CLM o web del centro	De octubre a mayo. Miércoles 11.15 (1º, 2º y 3º) Jueves 11.15 (4º, 5º y 6º Primaria)	Equipo directivo Profesorado	Personales	Al finalizar la actividad Plan de mejora

- Solicitar el cambio de material digital a impreso debido a las incidencias ocurridas con las Tablet y que el alumnado no es responsable del dispositivo ni al cumplimiento de las normas. :

Objetivo: Fomentar el desarrollo de un uso responsable en la competencia digital				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realización de actividades en el Aula del Futuro	Todo el curso	Profesorado	Materiales Personales	Al finalizar la actividad
Charlas donde se explique al alumnado el buen uso de la navegación por internet y sus inconvenientes o problemas que pueden traer un mal uso de los dispositivos	11 Noviembre	Equipo Directivo Persona que realiza la charla (Punto Omega)	Personales Materiales	Al finalizar la actividad

- Continuar con la formación en habilidades sociales con el alumnado de 5º y 6º y hacer reunión al final de trimestre con los superhéroes y valorar las incidencias y mejoras que puedan proponer. Recoger por parte del alumnado superhéroes las incidencias ocurridas y los acuerdos tomados para resolver el conflicto. :

Objetivo: Establecer habilidades sociales a nuestro alumnado para que resuelva los conflictos a través de la palabra				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formación al alumnado de 5º y 6º en resolución de conflictos	1º trimestre	Equipo Directivo Profesorado Centro Joven	Materiales	En el Plan de Mejora
Presentar a los superhéroes el día de la Paz. En los turnos de recreo, los superhéroes registrarán en un cuaderno las incidencias ocurridas y cómo lo han resuelto.	2º y 3º trimestre	Equipo Directivo Profesorado	Materiales	En el Plan de Mejora
Día de la Paz		Claustro	Materiales	En el Plan

	30 de enero			de Mejora.
--	-------------	--	--	------------

- Continuar con las actividades palanca de mejora de la competencia lingüística y matemática. Establecer la docencia compartida dentro del aula para conseguir un aprendizaje individualizado. Realizar desdobles. Establecer sesiones de coordinación entre el tutor o profesor de la materia de lengua y matemáticas con el profesor de PROA+, con el fin de continuar el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado en una misma línea. :

- Objetivo: Utilizar el recurso de Proa+ para la mejora de las competencias del alumnado. Fomentando una docencia compartida y desdobles.**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realización de un taller de escritura para mejorar en la competencia lingüística.	Todo el curso	Equipo Directivo Profesorado	Personales Materiales	En las sesiones de Evaluación de cada trimestre
Sesión de Matemáticas para establecer pautas de resolución de problemas.	Todo el curso	Equipo Directivo Profesorado	Personales Materiales	En las sesiones de evaluación de cada trimestre

- Teniendo en cuenta los resultados obtenidos en las áreas de lengua inglesa y las dificultades observadas por el equipo docente; consideramos que es importante que en la reunión inicial de cada curso los tutores hagan hincapié en la pertenencia a un centro bilingüe, la necesidad del estudio diario para la comprensión de conceptos. Es necesario que las reticencias que las familias puedan tener con respecto a las áreas bilingües no se transmitan a los alumnos pues a su vez estos lo transmiten en clase y se crean conflictos innecesarios personales e interpersonales. Aumentar el personal de apoyo en Infantil a jornada completa. Solicitar de nuevo un auxiliar de conversación.:

- Objetivo: Tener una actitud positiva ante el área de Conocimiento del Medio**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Insistir a las familias en la pertenencia a un centro bilingüe en la reuniones. Haciendo costar que el área de Conocimiento del Medio se imparte en lengua extranjera en Educación Primaria.	Comienzo de curso Reuniones trimestrales	Tutores	Actas reunión familias	Trimestral
Realizar actividades motivadoras que favorezcan la comunicación y aprendizaje de la lengua inglesa	Todo el curso	Profesorado del área	Material del área	Trimestral
Actividad bilingüismo: Fiesta del otoño	30 de octubre	Equipo bilingüismo	Material fungible y	Al finalizar la actividad.

			audiovisual	
Easter	27 de marzo	Equipo bilingüismo	Material fungible y audiovisual	Al finalizar la actividad

- Realizar y registrar las actividades que se realicen en el AdF y proponer una actividad al trimestre. Realizar actividades STEAM en todos los cursos donde se incluyan experimentos desde el área de Science y actividades manipulativas desde el área de Matemáticas. Proponer un taller de expresión escrita para el área de mejora de lectura. :

- Objetivo: Continuar con el proyecto de Innovación del Centro. Las áreas que se trabajan son Steam, Aula del Futuro y Mejora de lectura**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programar una actividad al trimestre en el Aula del Futuro con cada curso	Todo el curso	Profesorado	Materiales Documentos de registro	Al finalizar la actividad. Plan de Mejora
Realización de actividades STEAM en las distintas áreas y fomentar el proceso científico a través de distintos experimentos en el área de Conocimiento del Medio	Todo el curso	Profesorado	Materiales Documentos de registro	Al finalizar la actividad. Plan de Mejora
Día de la Música	Del 17 al 21 de noviembre	Profesorado del área	Materiales	Al finalizar la actividad

- Realizar actividades de registro de la lecturas de los libros leídos por trimestres en cada curso. Leer el libro en el aula ,fomentando la lectura en voz alta y realizar pequeños resúmenes donde el alumnado pueda desarrollar su expresión escrita del capítulo o de algún personaje del libro. :

- Objetivo: Uso de la biblioteca del centro con el profesorado, donde se puede hacer una lectura en voz alta y el resumen de los libros leídos**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Por cursos establecer el registro de lectura (fichas, dibujos..) según el nivel	Todo el curso	Profesorado	Hoja de registro	Al finalizar el trimestre
Realización de préstamo de libros de lectura	Todo el curso	Profesorado encargado de biblioteca	Programa Abies web	Al final de curso

- Participar en el programa Think Equal en colaboración con la fundación Goma Espuma y la Consejería de Educación:

Objetivo: Desarrollar el programa Think Equal para mejorar la educación socioemocional en el alumnado de 3º de Educación Infantil				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formación del profesorado	Del 10 al 14 noviembre 17 y 18 de noviembre 22 de enero, 16 de abril y 22 de mayo	Fundación Goma Espuma	Material facilitado por la Fundación Goma Espuma	Plan de Mejora
Implementación del programa con el alumnado de 3º de Educación Infantil	Del 19 de noviembre a finales de mayo	Tutora 3º Educación Infantil Coordinadora del programa	Material facilitados por la Fundación Goma Espuma	Plan de Mejora

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Registrar diariamente las incidencias ocurridas con el alumnado en el comedor. Concienciar a las familias, incidiendo en las normas de comedor, que el alumnado las debe respetar. Realizar unas normas y colocarlas en un lugar visible en el comedor para todos los usuarios. Realizar una batería de juegos donde los usuarios de cursos altos puedan realizar con los alumnos más pequeños, para dar una responsabilidad a los más mayores.:

Objetivo: Fomentar el buen comportamiento en los usuarios de comedor				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Registro de incidencias en el cuaderno	Todo el curso	Servicio de comedor	Cuaderno de incidencias	Al finalizar el trimestre
Actividades o juegos para el tiempo de recreo	Todo el curso	Servicio de comedor	Materiales	Al finalizar el trimestre

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

- Activar el método científico en el alumnado dentro del área de Conocimiento del Medio, realizando un listado de actividades para realizar experimentos.

-:

Objetivo: Desarrollar el método científico en el área de Conocimiento del Medio				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realizar experimentos dentro del área de Conocimiento del Medio en todos los niveles de Educación Primaria	Todo el curso	Profesorado del área	Material científico	Trimestral
Día Internacional de la mujer y la niña en la ciencia	11 de febrero	Todo el claustro	Material científico	Al finalizar la actividad

- Concienciar al alumnado y familias en la adquisición de hábitos saludables. Así como, en saber actuar en situaciones de emergencias.:

Objetivo: Concienciar a la comunidad educativa en la adquisición de hábitos saludables. Así como, en saber actuar en situaciones de emergencias.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Participar en el programa de frutas y verduras	2º y 3º trimestre	Consejería Profesorado	materiales	Al finalizar la última entrega de fruta
Realizar la formación (comunidad educativa) en situaciones de emergencias	2º ó 3º trimestre	Consejería Protección Civil Familias Profesorado	Materiales	Al finalizar la formación En el Plan de Mejora

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia positiva y valores democráticos
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado

- Competencias clave

Campo NO obligatorio por registrar

- Compromiso profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Comunicación y liderazgo

Campo NO obligatorio por registrar

- Enseñanza - aprendizaje

Campo NO obligatorio por registrar

- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM

- Bienestar emocional

- Transformación digital

Campo NO obligatorio por registrar

- Particularidades del centro

Derivadas de las conclusiones del Plan de Mejora, se detectan necesidades y dificultades para minimizar los problemas de bienestar emocional tanto de las familias, el alumnado y el profesorado. Consideramos imprescindible establecer unas directrices que mejoren la convivencia de toda la comunidad educativa.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1ª Sesión	9:00	9:45	45
2ª Sesión	9:45	10:30	45
3ª Sesión	10:30	11:15	45
4ª Sesión	11:15	12:00	45
Recreo	12:00	12:30	30
5ª sesión	12:30	13:15	45
6ª Sesión	13:15	14:00	45
Exclusiva	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

Campo NO obligatorio por registrar

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
I3	Dª. María Victoria Fernández Pérez	Lunes de 14:00 a 15:00
I4	Dª. María Jesús Sáez Resa	Lunes de 14:00 a 15:00
I5	Dª. Miriam García Muñoz	Lunes de 14:00 a 15:00
P1	Dª. Laura Rey Martín	Lunes de 14:00 a 15:00
P2	Dª. Raquel Andrés Vázquez	Lunes de 14:00 a 15:00
P3	Dª. Andrea Tomás Escolar	Lunes de 14:00 a 15:00
P4	Dª. María Pisonero Blanco	Lunes de 14:00 a 15:00
P5	Dª. Germelina Maestre Masa	Lunes de 14:00 a 15:00
P6	D. Sergio Atanet Gómez	Lunes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

• Periodo de adaptación

PERÍODO ADAPTACIÓN INFANTIL 3 AÑOS

El primer contacto que tendrán los nuevos matriculados de tres años en el colegio será en el mes de junio. Realizaremos un día de convivencia para que puedan asistir al Centro con el personal de la guardería del pueblo o acompañados de su familia. Se realizarán actividades de acogida y bienvenida, además de realizar una visita guiada por las instalaciones del colegio donde podrán ver a compañeros/as mayores que también les sorprenderán, por ejemplo en la biblioteca les contarán un cuento, en el pabellón o sala de usos múltiples se instalará un circuito psicomotriz, en el comedor se les ofrecerá una galleta o fruta, etc. También permanecerán un tiempo en las aulas de infantil y participarán de las actividades en rincones y juegos en el patio con los niños/as de 3, 4 y 5 años.

Una vez matriculados en el Centro se convocará a las familias a una reunión general informativa con la orientadora y profesorado de infantil, en septiembre, con el fin de preparar la incorporación al colegio y ofrecer pautas sobre el control de esfínteres, ritmo de sueño, relaciones, alimentación, desarrollo del lenguaje, normas, etc. También se les solicitará que preparen el material necesario: babi, fotos.

El hecho de ir por primera vez al colegio es un gran acontecimiento en la historia de los niños/as pequeños/as, implica el primer contacto que tiene el niño/a con la institución educativa, es el periodo más difícil que atraviesa el niño/a ya que para la mayoría de ellos supone la salida de la vida familiar, donde se mueve en un espacio seguro, conocido y protegido, y la entrada en el círculo amplio y desconocido de la vida escolar; lo que constituye un conflicto para el niño/a al sentirse menos protegido, menos seguro, se encuentran solos a lo que hay que añadir que aún no tienen una estructuración temporal, es decir, no saben si volverán a buscarlos y por ello se sienten abandonados.

Es por todo ello que prestemos fundamental atención a este periodo, a través del cual, irá asimilando los cambios que se han producido en su vida y se irá acomodando a ellos. Este es un proceso individual e intransferible. Los adultos (padres y maestros) seremos un apoyo para él, respetando y aceptando el ritmo de cada uno.

Los criterios para establecer el periodo de adaptación son:

- Establecer estrategias comunes entre padres y maestros para ayudar al niño/a en el desarrollo de su autonomía y en la adquisición de habilidades básicas de convivencia.
- Eliminar los posibles miedos, la angustia y la incertidumbre de los padres, evitando en la

medida de lo posible, la transmisión de estos sentimientos a los niños/as. Por ello invitaremos a los padres junto con sus hijos al colegio, un día de puertas abiertas, en junio, a las aulas de infantil en las que permanecerán mientras sus nuevos compañeros les dan la

bienvenida, les cantan y juegan con ellos en el aula o patio. Finalizamos con una visita por el colegio. Este día se convocará a las familias a una próxima reunión los primeros días de septiembre con su tutora.

- Incorporar paulatinamente a los alumnos comenzando por pequeños grupos y periodos temporales reducidos para ir aumentando el tiempo y combinando los grupos hasta conseguir

la normalidad de horario lectivo (10 días) con el fin de facilitar el acercamiento individual de la maestra a cada niño/a y poder recibirlo conociendo y respetando sus características. Antes del inicio de las clases, las familias ya tienen convocada la reunión informativa con la tutora donde se les explicará la justificación del periodo de adaptación, el calendario y grupos de dicho periodo, así como se informará de las normas y cuestiones relativas al funcionamiento

del colegio; además se les indicará el material escolar necesario, se les solicitará autorización para la toma de imágenes así como para salir del entorno del Colegio y el cuestionario con datos relevantes del niño/a.

- Iniciar con los padres cauces de intercambio de información sobre las conductas del niño/a y su proceso de enseñanza-aprendizaje. Para ello se realizarán tutorías individuales con cada familia, comentando los aspectos del cuestionario ya entregado. Avanzado el trimestre se realizará una reunión general para comentar a las familias cómo ha sido el periodo de adaptación recalcando los aspectos a reforzar en casa; también se expondrá la metodología, objetivos, aportación para los proyectos, así como aclarar posibles dudas de las familias.

Las actividades a realizar en el periodo de adaptación están encaminadas a:

- Favorecer el conocimiento de los demás: profesores, compañeros, conserje, personal de comedor.
- Actividades lúdicas y festivas: fiesta de bienvenida, ambientación del aula, cuentos, canciones.
- Actividades que favorezcan el conocimiento de los espacios del aula y del centro.
- Actividades relacionadas con la organización y conocimiento de espacios individuales: su silla, su mesa, su percha y su casillero.
- Actividades de recogida y ubicación de materiales.
- Actividades de incorporación de objetos transicionales.
- Asignación a equipos de aula a través de colores, formas o símbolos.

Para fomentar la adquisición de hábitos desde los primeros días trabajamos:

- Ejercitación diaria.
- Horario mediante rutinas.
- Ritos para favorecer la interiorización.

Coordinación con la familia

PERIODO DE ADAPTACIÓN ¿ CURSO 2025-2026

Lunes 8/09 Grupo A: 9:15 ¿ 10:00 Grupo B: 10:15 ¿ 11:00 Grupo C: 11:15 ¿ 12:00 Grupo D: 12:00-12:45	Martes 09/09 Grupo B: 9:00 ¿ 9:45 Grupo C: 10:00¿ 10:45 Grupo D: 11:00 ¿ 11:45 Grupo A: 12:00-12:45	Miércoles 10/09 Grupo C: 9:00 ¿ 9:45 Grupo D: 10:00¿ 10:45 Grupo A: 11:00 ¿ 11:45 Grupo B: 12:00-12:45	Jueves 11/09 Grupo D: 9:00 ¿ 9:45 Grupo A: 10:00¿ 10:45 Grupo B: 11:00 ¿ 11:45 Grupo C: 12:00-12:45	Viernes 12/09 Grupo A y B 9:00-11:00 Grupo C y D 11:00-13:00
Lunes 15/09 Grupo C y D 9:00-11:00 Grupo A y B 11:00-13:00	Martes 16/09 Todo el alumnado 9:00-12:00	Miércoles 17/09 Todo el alumnado 9:00-13:00	Jueves 18/09 Todo el alumnado 9:00-13:00	Viernes 19/09 Todo el alumnado 9:00-13:00
Lunes 23/09 TODO EL ALUMNADO 9:00 ¿ 13:00	SEMANA 23 ¿ 30 DE SEPTIEMBRE: TODO EL ALUMNADO DE 9:00 ¿ 13:00 A PARTIR DEL MARTES 1 DE OCTUBRE EL HORARIO SERÁ DE 9:00 A 14:00			

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos El centro está distribuido de la siguiente manera:

- Sección de Infantil: reúne aulas de 3, 4 y 5 años. Hay un hall (que se utiliza los días de lluvia para realizar la fila) donde se distribuye una sala de profesores con aseo interior y otro aseo exterior.
- Sección de Administración: en la planta baja del edificio se encuentra el despacho del Conserje, Secretaría, Dirección, Jefatura de Estudios, Despacho del AMPA, Sala de profesores, aseo y Despacho de Orientación.
- Sección de Primaria: en su planta baja, los niveles de 1º, 2º y 3º; Despachos de PT, AL, sala enseñame a Pensar, sala Aprendemos Jugando y un aula para desdobles. Aseos para 1º, 2º y 3º. La biblioteca escolar es el aula de 5 B años y aseos. En su planta superior, los niveles de 4º, 5º y 6º(A, B), Aula de música, sala Althia 4º y aseos (para 4º, 5º y 6º (A,B))
- Pabellón Cubierto: Cuenta con una sala de material interna, otra externa, despacho con ase

o y aseos, que se utilizan para la rutina de aseo en Ed. Física y en el recreo.

- Comedor Escolar: espacio que se encuentra en la planta baja entre la sección de Infantil y Primaria, con cocina, 2 salas para guardar menaje y 2 aseos. Separada por una pared movable, en este espacio se encuentra el ADF del centro.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Aguado Corbelle, Ángela	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Aguado Suárez, Concepción	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO	null
Andrés Vázquez, Raquel	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COORD.CIC	null
Atanet Gómez, Sergio	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	Muñoz España, Julia
Boga Ortiz, Miriam	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Fernández Pérez, María Victoria	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
García Muñoz, Miriam	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	EM.INT.EQ2 - CD.ED. INF	null
Gómez Peñalver, Ana Isabel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - RESP. COME - RESP. BBL - R. PLAN LE	null
Infantes Canosa, Mario	RELIGION	null	null
Maestre Masa, Germelina	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Martínez Esparcia, Lourdes	0597 - MUSICA	null	null
Martínez Tamargo, María José	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	null
Moya Torrejón, María Luisa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	J.ESTUDIOS - COR.FT.DIG - EM.INT.EQ1 - RESP. AEXT	null
Muñoz España, Julia	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Pérez Alguacil, Sandra	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	EM.JEF.INT - C.PREV. - EM.EQ.COM - SECRETARIO - EM.DPL.AUT	null
Pisonero Blanco, María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	AS. LING. - COORD.CIC	null
Rey Martín, Laura	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Sáez Resa, María Jesús	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Tomás Escolar, Andrea	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

No existen datos.

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
I3	Fernández Pérez, María Victoria

I4	Sáez Resa, María Jesús
I5	García Muñoz, Miriam
P1	Rey Martín, Laura
P2	Andrés Vázquez, Raquel
P3	Tomás Escolar, Andrea
P4	Pisonero Blanco, María
P5	Maestre Masa, Germelina
P6	Atanet Gómez, Sergio

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

• Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	AMPA	Inicio de curso y según necesidades
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Inicio de curso y según necesidades
	Biblioteca	Semanal según horario y planificación
	Convivencia	Final de curso y según necesidades.
	Coordinación lingüística	Trimestral, según horario y planificación
	Riesgos Laborales	Según necesidades

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RELACIÓN DE ACTIVIDADES						
RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Coordinadora ciclo infantil	Minichef	Taller en el centro	Actividad complementaria	Infantil: 3, 4 y 5 años	17 noviembre	Minichef Toledo Personales Materiales
Coordinadora ciclo infantil	Visita al Castillo de Orgaz	Excursión	Actividad complementaria	Infantil: 3, 4 y 5 años	2º trimestre	Autobús Personales
Coordinadora ciclo infantil	Visita al Planetario	Excursión	Actividad complementaria	Infantil: 3, 4 y 5 años	3º trimestre	Autobús Personales
Coordinadora primer ciclo	Minicibra	Excursión	Actividad complementaria	1º y 2º primaria	3 noviembre	Autobús Personales
Coordinadora primer ciclo	Granja escuela Indiana Camp (Cobisa)	Excursión	Actividad complementaria	1º y 2º primaria	9 marzo	Autobús Personales
Coordinadora primer ciclo	Planetario de Madrid	Excursión	Actividad complementaria	1º y 2º primaria	tercer trimestre	Autobús Personales
Coordinadora segundo ciclo	Vivero Taxus	Excursión	Actividad complementaria	3º y 4º primaria	6 noviembre	Autobús Personales
Coordinadora segundo ciclo	El Borril	Excursión	Actividad complementaria	3º y 4º primaria	11 marzo	Autobús Personales
Coordinadora segundo ciclo	Actividad deportiva	Excursión	Actividad complementaria	3º y 4º primaria	tercer trimestre	Autobús Personales
Coordinadora tercer ciclo	Teatro en inglés en Madrid	Excursión	Actividad complementaria	5º y 6º primaria	primer trimestre	Autobús Personales
Coordinadora tercer ciclo	Micropolix	Excursión	Actividad complementaria	5º y 6º primaria	segundo trimestre	Autobús Personales
Coordinadora tercer ciclo	Visita a Aranjuez	Excursión	Actividad complementaria	5º y 6º primaria	tercer trimestre	Autobús Personales

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

- Concreción del proyecto de gestión

COMPARACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO POR CUENTAS A FECHA 01/09/2025

Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
--------------------	---------------	---------------	------------

101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	0,00	4156,60	-4156,60
10203 Prestación de servicios	0,00	3432,05	-3432,05
10510 Concepto 608	0,00	1710,00	-1710,00
10511 Concepto 612	0,00	10000,00	-10000,00
206 MATERIAL DE OFICINA	0,00	9,80	-9,80
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	0,00	451,50	-451,50
20806 MATERIAL DE LIMPIEZA	0,00	83,23	-83,23
20808 OTROS SUMINISTROS	0,00	402,69	-402,69
20901 LINEA TELEFONÍA FIJA	0,00	320,00	-320,00
20904 OTRAS COMUNICACIONES	0,00	7,79	-7,79
210 TRANSPORTES	0,00	3432,05	-3432,05
21204 OTROS GASTOS DIVERSOS	0,00	121,86	-121,86
21306 OTROS SERVICIOS CONTRATADOS	0,00	686,44	-686,44
21410 Concepto 608	0,00	272,26	-272,26
21411 Concepto 612	0,00	3787,30	-3787,30

Informe obtenido el 14/10/2025 a las 11:58:42

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.

Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Según se recoge en la Orden 134/2023, en el artículo 8, los centros educativos llevarán a cabo la evaluación interna con el objetivo de incorporarse a un proceso de mejora continua. En este sentido, los centros bajo la coordinación del equipo directivo planificarán el proceso de evaluación interna distribuyendo las dimensiones anualmente de manera coherente y equilibrada en un marco de cuatro años. Durante el curso 2025/2026 se desarrollará el 4º curso del ciclo del Plan de evaluación interna de los centros Educativos Los ámbitos y dimensiones que se evaluarán serán los siguientes:

Ámbito I. Proceso de enseñanza y aprendizaje
Dimensión I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
1. Proyecto Educativo
1.4. Programaciones Didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos.
1.5. Planes y Programas del centro
Dimensión I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente
3.1. Equipos de ciclo
3.5. Equipos docentes.
Dimensión I.4. Funcionamiento de los órganos de participación.
4.1 Asociaciones de Madres y Padres de Alumnado.
Dimensión I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo.
5.2. Absentismo.
Dimensión I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.
ÁMBITO II. La organización y el funcionamiento del centro
Dimensión II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
1.5. Relaciones con la Asociación de Madres y Padres.
ÁMBITO III. Resultados escolares
Dimensión III.1. Resultados académicos del alumnado
1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.
Dimensión III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.
2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.
ÁMBITO IV. Relación del centro con el entorno.
Dimensión IV.1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
1.2. Relación con la administración educativa.
ÁMBITO V. Procesos de evaluación, formación y de mejora.
Dimensión V.2. Metaevaluación de la evaluación interna.

2.1. Adecuación del plan de evaluación interna.